

Normas APA

Esta guía básica le ayudará a elaborar citas en el texto y referencias bibliográficas, de acuerdo a la 7^a edición de “Publication Manual of the American Psychological Association”. Si necesita más información, consulte: [Guía de normas APA](#).

Citas en el texto

El estilo APA establece que el autor de un trabajo de investigación debe documentar su estudio, identificando el autor y la fecha de publicación de los libros, revistas, tesis u otros documentos utilizados. Este método de citar permite al lector localizar la fuente de información en orden alfabético, en la lista de referencias al final del trabajo. El material que es citado textualmente [palabra por palabra] tiene un trato diferente para incluirse en el texto. En este caso, se incluye el apellido del autor, año de publicación y la página donde aparece la cita. La longitud de lo citado también influye en el estilo a usar (ver “[Guía temática Normas APA](#)”).

Tipo de obra	Cita en el texto	Alternativas a la cita
Obras con 1 autor.	Walker (2007)	(Walker, 2007)
Obras con 2 autores	Walker & Allen (2004)	(Walker & Allen, 2004)
Obras con 3 o más autores.	Sánchez et al. (2008)*	(Sánchez et al., 2008)

*La sigla *et al.* significa “y otros”.

La 7ma edición de la norma no establece cambios frente a la primera vez citado el documento con relación a todas las siguientes veces.

Evitar ambigüedad: En el caso de existir ambigüedad entre dos obras que incluyan el mismo apellido y la nomenclatura *et al.* Es recomendable ingresar apellidos de los otros autores para evitar confusión.



Citas con múltiples fuentes

Cuando se parafrasea varios documentos consultados en un texto, es necesario mencionarlos todos, respetando el orden alfabético en el que se dispondrán en la lista de referencia.

Ejemplo:

Varios estudios (Méndez, 2019; Núñez, 2014) señalan que el problema radica en la falta de políticas públicas en el sector.

Referencias, casos más comunes

La lista de referencia deberá ser ordenada por orden alfabético tomando como regla el primer apellido del autor seguido de las iniciales del nombre.

Te dejamos los formatos para algunos de los casos más comunes.

Obra	Versión impresa	Versión electrónica
Libro	Apellido, N. (año). <i>Título de la obra</i> . Editorial.	Apellido, N. (año). <i>Título de la obra</i> . Editorial. DOI o URL
Artículo de revista científica	Apellido, N. (año). Título del artículo. <i>Título de la revista</i> , Volumen (Número), páginas.	Apellido, N. (año). Título del artículo. <i>Título de la revista</i> , Volumen (Número), páginas. DOI o URL
Página Web		Apellido, N. (Día de mes de año). <i>Título de la página web</i> . Nombre de la página. URL
Artículo de prensa	Apellido, N. (Día de mes de año). Título del artículo. <i>Nombre del diario/periódico</i> .	Apellido, N. (Día de mes de año). Título del artículo. <i>Nombre del diario/periódico</i> . URL
Presentación o diapositiva	Apellido, N. (año). <i>Título de la presentación</i> [Diapositiva de Power Point].	Apellido, N. (año). <i>Título de la presentación</i> [Diapositiva de Power Point]. Nombre de la página web.

[Solicita asesoría al Bibliotecario/a de tu área y conoce nuestro taller de APA.](#)